de CLERCQ
ADVOCATEN • NOTARIS • BELASTINGADVISEURS

Mr. E.I. Kortlang, notaris
Postbus 11051, 2301 EB Leiden
Hoge Rijndijk 306, 2314 AM Leiden
Tel.nr. (071) 581 53 23

OPRICHTING STICHTING

van: Stichting Vrienden van Bali,
gevestigd te Leiderdorp

Akte d.d. 4 maart 2005

OPRICHTING STICHTING

14913-RV.14018

Heden, de vierde maart tweeduizendvijf, verschenen voor mij, mr. Rosemarie ---------
Johanne de Vos, kandidaat-notaris, wonende te Leiden, hierna te noemen: notaris,---
als waarnemer van de met verlof afwezige mr. Erna Ilse Kortlang, notaris te Leiden: --

1. de heer **Arjen van der Kuijl**, wonende: Huygensdreef 5 te (2353 CA) ----------
   Leiderdorp, geboren te Den Helder op tien oktober negentienhonderd zestig,------
   gehuwd met mevrouw Caroline Bertine Vaneveld, houder van paspoort met -------
   nummer M13014617; ----------
2. mevrouw **Caroline Bertine Vaneveld**, voornoemd, wonend op voormeld adres,
   geboren te Lisse op zes januari negentienhonderd tweeënzestig, gehuwd, --------
   houdster van paspoort met nummer NF7599415;

hierna gezamenlijk genoemd: oprichter; ----------
De verschenen personen verklaarden op te richten een stichting en voor deze --------
stichting vast te stellen de navolgende ----------

---------- S T A T U T E N ----------

Naam, zetel en duur.----------
Artikel 1.----------

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden van Bali** en is gevestigd te -----
   Leiderdorp.----------
2. De stichting duurt onbepaalde tijd voort.----------

Doel. ----------
Artikel 2.----------

1. De stichting heeft ten doel: het ondersteunen van het volgen van onderwijs --------
   door- en de verbetering van de huisvesting van de inwoners van Bali, Indonesië,-
   mede die van het dorp Banyualit, Lovina. ----------
2. Zij tracht dit doel te bereiken door alle wettige middelen die aan het doel----------
   bevorderlijk kunnen zijn. ----------

Vermogen.----------
Artikel 3.----------
Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt ----------
gevormd door: ----------

a. subsidies, sponsorgelden, giften en donaties;----------
b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; ----------
c. inkomsten en revenuen uit de van de stichting uitgaande activiteiten en de--------
   exploitatie van haar bezittingen; ----------
d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.----------

Erfstellingen kunnen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van ----------
boedelbeschrijving.----------
Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag.----------
Artikel 4.----------

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vier personen.----------
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----------
   penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een ----------
   secretaris-penningmeester aan. ----------
3. Bestuurders worden benoemd door het bestuur voor een periode van maximaal--
   vijf jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken ---------
   rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is terstond----------
   herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt ---
   op het rooster de plaats in van degeen in wiens vacature hij werd benoemd.-------
4. Een bestuurder defungeert:----------
   a. door zijn overlijden; ----------
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;--------
   c. door zijn onder curatele stelling;----------

d. door zijn aftreden;----------
e. door zijn ontslag door de rechtbank; ----------
f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. ----------

5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur--------- behoudt zijn bevoegdheden. ----------
6. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan ---------- gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden.----------

Bestuur; taak en bevoegdheden. ----------

Artikel 5.----------

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. ----------
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot------ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het ---------- aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk------ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot---------- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. ----------
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun ----- door de stichting vergoed.----------
   Aan bestuurders kan geen beloning worden toegekend. ----------

Bestuur; werkwijze.----------

Artikel 6.----------

1. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd -- vergaderingen van het bestuur bijeen te roepen.----------
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in---- het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de ---------- secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave - van de te behandelen onderwerpen. ----------
   Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen ------ vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders -- schriftelijk werden opgegeven. ----------
   De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen ---------- Nederland, te bepalen door degeen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed - bijeenroepen.----------
   Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het -------- bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering ---------- afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich------ niet tegen de besluitvorming te verzetten. ----------
   Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en---------- degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. ----------
3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk -- doen vertegenwoordigen. ----------
   Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering ---------- vertegenwoordigen.----------
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid ---------- voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ----------
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de -- vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer-------- bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.-
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel -- omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.----------
   Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd ---------- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.----------
7. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ---------- worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van - de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. ----------
   Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de---------- stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. ----------

Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een ----------
volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen ---
die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.----------

8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, ---
mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen--
en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is -
alsdan genomen, indien de volstrekte dan wel vereiste grotere meerderheid van -
het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. ----------
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de ------
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering-
wordt vermeld. ----------

9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen --------
gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de---------
vergadering aangewezen persoon. ----------
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering----
en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ------
ondertekend.----------

Bestuur; vertegenwoordiging.----------

Artikel 7.----------

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. ----------
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -------
handelende bestuurders. ----------
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuurders kunnen schriftelijk-------
volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de -------
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.----------

Boekjaar en jaarstukken.----------

Artikel 8.----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.----------
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der-------
stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf---------
maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en-------
lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en--
lasten van het lopende boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken voor----
het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.-----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen -----
zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door-
alle bestuurders ondertekend.----------

Reglement. ----------

Artikel 9.----------

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen----
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. ----------
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.----------
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in----
artikel 10 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. ----------

Statutenwijziging. ----------

Artikel 10. ----------

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. ----------
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van-----
twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het ---
bestuur. ----------
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet ------
voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden------
niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, ---
waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde----
van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.----------

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal - worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een---------- afschrift van het voorstel bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde ---- wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping ------- bedraagt in dit geval tenminste twee weken. ----------
   Het bepaalde in artikel 6 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing.-------
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is - opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. ---------
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een------ volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten --------- kantore van het door de Kamers van Koophandel en Fabrieken gehouden --------- handelsregister.----------

Ontbinding, juridische fusie en juridische splitsing.----------

Artikel 11.----------

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden of juridisch te fuseren of te ------- splitsen.----------
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding, juridische fusie of juridische --------- splitsing is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2, 3 - voor wat betreft ---- de ontbinding met uizondering van de tweede zin van lid 3 - en 4 van---------- overeenkomstige toepassing. ----------

Ontbinding en vereffening. ----------

Artikel 12.----------

1. Het bestuur is met de vereffening belast.----------
2. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de --------- stichting is ingeschreven.----------
3. Het bestuur stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo, in---------- overeenstemming met het doel van de stichting, vast. ----------
4. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft,------ houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf------ aan de registers waar de stichting is ingeschreven. ----------
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van- haar vermogen nodig is. ----------
   Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel --------- mogelijk van kracht.----------
   In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van---- de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". ----------
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende-- baten meer aanwezig zijn. ----------
7. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop--- de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers ---- waar de stichting is ingeschreven. ----------
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven -- jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de------- door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan ---- van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres--------- opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven. -------

EINDE STATUTEN----------

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: ----------

Benoemd zijn tot bestuurders in de achter hun naam vermelde functie: ----------

1. mevrouw Caroline Bertine Vaneveld, voornoemd, voorzitter;----------
2. de heer Arjen van der Kuijl, voornoemd, secretaris; ----------
3. de heer Johannes Albertus van Swieten, wonende Torenwacht 30 te (2353 DB)-- Leiderdorp, geboren te Amsterdam op acht oktober---------- negentienhonderdvijfenzestig, penningmeester;----------
4. de heer Eduard Alexander Toorop, wonende Eksterweg 124 te (7331 JS) te------- Apeldoorn, geboren te 's-Hertogenbosch op vijftien augustus ---------- negentienhonderddrieënvijftig, bestuurslid; ----------

5. de heer Robert John Fitzgerald Does, wonenden Schoolsteeg 7 te (2311 TD) -----
Leiden, geboren op twaalf juni negentienhonderdtweeënzestig.----------

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eendertig december tweeduizendvijf. -
Het adres van de stichting luidt: Huygensdreef 5 te (2353 CA) Leiderdorp.----------

SLOTBEPALINGEN ----------

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de----------
verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en -
daartoe bestemde documenten vastgesteld.----------

Deze akte is in minuut verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte ----
vermeld.----------

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen ----------
personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen--
en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van---
de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.--
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen----------
personen en mij, notaris, ondertekend.----------

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

MR. E.I. KORTLANG
NOTARIS TE LEIDEN